

ZAPISNIK
sa 5. sjednice Upravnog vijeća javne ustanove
Hrvatski kulturni dom na Sušaku
održane 15. srpnja 2026. godine

Prisutni članovi Upravnog vijeća: Mateo Žmak
Sara Grujić
Jelena Tondini

Prisutni predstavnici HKD-a na Sušaku: Edvin Liverić-Bassani - ravnatelj, Tajana Žuža - voditeljica računovodstva

Sjednicu je u 14:00 sati otvorio predsjednik Upravnog vijeća koji je pozdravio sve prisutne i predložio usvajanje sljedećeg dnevnog reda:

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 4. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku
2. Usvajanje Polugodišnjeg financijskog izvještaja Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2026. godinu
3. Usvajanje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2026. godinu
4. Usvajanje Polugodišnjeg Programskog izvještaja Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2026. godinu
5. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje pravnog posla čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 6.636,14 eura (bez PDV-a)
6. Usvajanje III. izmjena Pravilnika o davanju na privremeno ili povremeno korištenje prostora u zgradi Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku te prostora na adresi Rijeka, Križanićeva 6A
7. Razno

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno usvajaju predloženi dnevni red.

Prelazi se na prvu točku dnevnog reda.

Ad.1. Usvajanje zapisnika sa 4. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku

Članovi Upravnog vijeća upoznati su sa zapisnikom sa 4. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, održane 26. svibnja 2026. godine.

Članovi Upravnog vijeća nemaju primjedbi na zapisnik te Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

Usvaja se zapisnik sa 4. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na

Sušaku, održane dana 26. svibnja 2026. godine.

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

Ad.2. Usvajanje Polugodišnjeg financijskog izvještaja Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2026. godinu

Voditeljica računovodstva ovdje pojašnjava detaljnije stanje u polugodišnjem financijskom izvještaju Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku. Iznosi da su ukupni prihodi poslovanja Ustanove ostvareni u iznosu od 470.516,15 eura i neznatno su manji od prošle godine za 0,3%. Ukupni rashodi poslovanja u prvoj polovici godine izvršeni su u iznosu od 452.656,33 eura te su obzirom na prethodnu godinu neznatno veći za 0,9%. Bilježi se višak prihoda u bruto iznosu od 17.859,82 eura. Ukupni je indeks ostvarenja 49%.

Nakon kratke rasprave predsjednik Upravnog vijeća istu zaključuje te prijedlog odluke stavlja na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

I. Usvaja se Polugodišnje financijsko izvješće Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2026. godinu

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

Ad.3. Usvajanje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2026. godinu

Voditeljica računovodstva ovdje pojašnjava kako je Polugodišnji izvještaj o izvršenju plana Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku istovjetan brojkama Polugodišnjeg financijskog izvješća. Plan je generalno ostvaren u indeksu od 50% kako je i planiran za tekuću godinu.

Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

I. Usvaja se Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2026. godinu

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

Ad.4. Usvajanje Polugodišnjeg Programskog izvještaja Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2026. godinu

Ravnatelj izlaže koje su se promjene desile u prvom polugodištu obzirom na prošlogodišnje istovjetno razdoblje.

U 2026. u prvoj polovici godine realiziran je Porto Etno festival, za razliku od prošle godine kad je realiziran u rujnu 2025.

U 2026. u Hrvatskom kulturnom domu na Sušaku ostvareno je 137 programa te 6 izložbi i 41 popratni program, dok je u istom razdoblju u 2025. ostvareno 135 programa, te 6 izložbi i 35 popratnih programa. U prošloj godini u istom razdoblju ostvareno je 49.875 posjetitelja, dok je u ovoj godini u prvoj polovici godine ostvareno 36.507 posjetitelja. Ravnatelj objašnjava kako je do razlike došlo jer se u prošloj godini ostvario veći broj izložbenih programa u Atriju. Razlika u broju posjetitelja desila se i zbog dvostruko manje termina ostvarenih u komercijalne svrhe, te zbog povećanja broja termina vlastite produkcije. U Volonterskom programu u prošloj godini ostvareno je 1.081 sat, dok se u 2026. godini bilježi povećanje u ukupnom broju od 1.438 volonterskih sati.

Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

I. Usvaja se Polugodišnji Programski izvještaja Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2026. godinu

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

Ad.5. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje pravnog posla čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 6.636,14 eura (bez PDV-a)

Ravnatelj objašnjava zašto je za ovogodišnji Božićni koncert izabrao Nenu Belana i zašto iznos koncerta prelazi pojedinačnu vrijednost od 6.636,14 eura.

Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

I. Usvaja se Odluka kojom se daje suglasnost za sklapanje ugovora za koncertni nastup Nene Belana.

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

Ad.6. Usvajanje III. izmjena Pravilnika o davanju na privremeno ili povremeno korištenje prostora u zgradi Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku te prostora na adresi Rijeka, Križanićeva 6A

Predsjednik Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku objašnjava kako je osobno pokrenuo pitanje izmjena Pravilnika o davanju na privremeno i povremeno korištenje prostora u zgradi, točnije dvorana za vježbanje na 5, 6. i 7. katu još na 4. sjednici Upravnog vijeća održanoj 26. svibnja 2026. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća obrazlaže kako je u protekla dva mjeseca koliko traju razgovori u Upravnom odjelu za kulturu i kreativni razvoj Grada Rijeke, a oko usklađivanja novog Pravilnika, veliku potporu svemu dala Savjetnica za kulturu Gradonačelnice gospođa Maša Magzan, te da su svemu doprinijeli on osobno kao i kolegica Jelena Tondini kao Koordinatorica programa Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku. Jelena Tondini ujedno će biti kontakt osoba za informacije dok bude raspisan Javni poziv za dodjelu prostora – dvorana za vježbanje na 5., 6. i 7. katu zgrade Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku.

Predsjednik Upravnog vijeća objašnjava kako je do promjena u Pravilniku došlo zbog novih kulturnih politika Grada. Koordinatorica programa gospođa Tondini objašnjava kako uvođenjem ovih promjena nitko od korisnika neće ostati bez prostora, ukoliko budu svoj program prilagodili novim kulturnim politikama. Jednako tako navodi kako novim Pravilnikom nitko neće biti oštećen. Kolege Žmak i Tondini smatraju kako će se s ovim izmjenama pojaviti i neki novi potencijalni korisnici.

Ravnatelj izražava svoju sumnju u povećanje broja prijava korisnika. Jednako tako kaže da je otvoren za nove modele i promjene, ali kao netko tko vodi Ustanovu zabrinut je da li će ovim uvođenjem naplata izvaninstitucionalnoj sceni preći prag kojim će Ustanova ostati u sustavu PDV-a.

Predsjednik Upravnog vijeća navodi kako se i inače sve promjene teško usvajaju, jer ljudi načelno ne vole promjene. Ravnatelj smatra da je možda trebalo s promjenama proći kroz javno savjetovanje. Koordinatorica programa gospođa Tondini objašnjava zašto je Prijavnica koja će ići u „on line“ varijanti ove godine toliko velika.

Ravnatelj na kraju traži da u Zapisnik uđe da on nije bio suglasan sa Usvajanjem izmjena Pravilnika.

Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

I. Usvajaju se III. izmjena Pravilnika o davanju na privremeno ili povremeno korištenje prostora u zgradi Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku te prostora na adresi Rijeka, Križanićeva 6A

II. Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave na oglasnoj ploči HKD-a..

Ad.7. Razno

Predsjednik Upravnog vijeća Mateo Žmak je pod točkom razno postavio pitanje da li se gospođu Jelenu Tondini za posao informiranja korisnika koji će se javljati na Javni poziv planira dodatno honorirati.

Ravnatelj objašnjava da je taj dio posla u okviru opisa njezina radnog mjesta, te da se Javni poziv uobičajeno dešavao u svibnju i lipnju kada zaposlenici nisu još na svojim godišnjim odmorima.

Sjednica je završila 15. srpnja 2026. godine u 14:38 sati.

KLASA: 007-26-05/27
URBROJ: 2170-57-26-02

Predsjednik Upravnog vijeća:



Mateo Žmak