

ZAPISNIK
sa 2. sjednice Upravnog vijeća javne ustanove
Hrvatski kulturni dom na Sušaku
održane 31. ožujka 2026. godine

Prisutni članovi Upravnog vijeća: Mateo Žmak
Sara Grujić
Jelena Tondini

Prisutni predstavnici HKD-a na Sušaku: Edvin Liverić-Bassani - ravnatelj, Tajana Žuža - voditeljica računovodstva, Martina Kocjan Turčić - voditeljica pravnih i općih poslova.

Sjednicu je u 15:00 sati otvorio predsjednik Upravnog vijeća koji je pozdravio sve prisutne i predložio usvajanje sljedećeg dnevnog reda:

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 1. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku
2. Usvajanje Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2025. godinu
3. Usvajanje Godišnjeg izvještaja o poslovanju Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2025. godinu
4. Usvajanje Programskog izvještaja Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2025. godinu
5. Razno

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno usvajaju predloženi dnevni red.

Prelazi se na prvu točku dnevnog reda.

Ad.1. Usvajanje zapisnika sa 1. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku

Članovi Upravnog vijeća upoznati su sa zapisnikom sa 1. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, održane 26. ožujka 2026. godine.

Članovi Upravnog vijeća nemaju primjedbi na zapisnik te Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

Usvaja se zapisnik sa 1. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, održane dana 26. ožujka 2026. godine.

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

Ad.2. Usvajanje Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2025. godinu

U odnosu na sadržaj Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2025. godinu, predsjednik Upravnog vijeća Mateo Žmak postavlja pitanje da li je uplaćen preostali iznos za Moving Balkans projekt?

Voditeljica računovodstva i ravnatelj odgovaraju kako će ustanovi Hrvatski kulturni dom na Sušaku u 2027. godini biti uplaćen preostali iznos od 18.134,20 eura prema ugovoru o partnerstvu.

Predsjednik Upravnog vijeća Mateo Žmak postavlja pitanje o terminologiji konta kod raščlambe rashoda u tablici u izvještaju na što voditeljica računovodstva objašnjava da se konta navode na tri i četiri razine, odnosno podskupine i odjeljka konta.

Nakon kratke rasprave predsjednik Upravnog vijeća istu zaključuje te prijedlog odluke stavlja na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

I. Usvaja se Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2025. godinu.

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

Ad.3. Usvajanje Godišnjeg izvještaja o poslovanju Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2025. godinu

U odnosu na sadržaj Godišnjeg izvještaja o poslovanju Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2025. godinu, predsjednik Upravnog vijeća Mateo Žmak postavlja pitanje u vezi dijela koji se odnosi na: „Tablica 5. Rashodi poslovanja u eurima“, a pri čemu upituje što se sve odnosi na ostale rashode zaposlenih?

Voditeljica računovodstva nastavno na postavljeno pitanje odgovara da tu ulaze naknade troškova zaposlenima u vidu prehrane, božićnica, regresa, jubilarnih naknada.

Nadalje predsjednik Upravnog vijeća Mateo Žmak postavlja pitanje što u navedenoj tablici predstavljaju rashodi za usluge?

Voditeljica računovodstva odgovara da su to u principu najveći rashodi ustanove a sve pri činjenici da tu ulaze intelektualne usluge, odnosno svi rashodi koji se odnose na izvedbe programa od strane izvođača.

Ravnatelj ovdje nadodaje i potvrđuje da su najveći rashodi upravo rashodi za intelektualne usluge, a koji rashodi se odnose na pravne i fizičke osobe koje nisu zaposlenici ustanove.

Nadalje predsjednik Upravnog vijeća Mateo Žmak postavlja pitanje što u navedenoj tablici predstavljaju naknade troškova osobama izvan radnog odnosa?

Voditeljica računovodstva pojašnjava da se konkretni troškovi odnose na troškove prijevoza i smještaja raznih izvođača u situacijama kada dođu nastupati u ustanovu pa im je plaćen smještaj i prijevoz, putne karte i slično.

Nadalje predsjednik Upravnog vijeća Mateo Žmak postavlja pitanje što u navedenoj tablici predstavljaju naknade troškova zaposlenima?

Voditeljica računovodstva pojašnjava da se konkretne naknade odnose na prijevoz na posao zaposlenika, stručno usavršavanje i troškove putnih naloga zaposlenika.

Nadalje predsjednik Upravnog vijeća Mateo Žmak postavlja pitanje o statusu aktualnog upravnog spora koji se vodi protiv ustanove pred Upravnim sudom u Rijeci a na što ravnatelj izvješćuje da je prvostupanjskom odlukom suda odbačena tužba te je po izjavljenoj žalbi tužitelja spis dostavljen višem sudu na odlučivanje.

Nakon kratke rasprave predsjednik Upravnog vijeća istu zaključuje te prijedlog odluke stavlja na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

I. Usvaja se Godišnji izvještaj o poslovanju Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2025. godinu.

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

Ad.4. Usvajanje Programskog izvještaja Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2025. godinu

U odnosu na sadržaj Programskog izvještaja Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2025. godinu, predsjednik Upravnog vijeća Mateo Žmak postavlja pitanje o navedenom broju posjetitelja iz izvješća za pojedine programe, a koji broj da premašuje ukupan broj mjesta u dvorani?

Koordinatorica programa Jelena Tondini pojašnjava da je riječ o pojedinim situacijama kada bi se u jednom danu održavale po dvije izvedbe istog programa, a što je primjere bilo kod programa „lfest“, „Idem putem pa zagrlim drvo“, „Završna produkcija plesne grupe Flame“, „Retro parti plesna predstava Believe“, „Believe u susret s Orašarom“, „Flame Božićna produkcija“.

Nadalje predsjednik Upravnog vijeća Mateo Žmak postavlja pitanje u odnosu na Galeriju Kortil da li su već u aktualnoj 2026. godini krenuli neki od odabranih programa?

Ravnatelj odgovara kako o navedenom raspravlja i odlučuje Programski savjet Galerije Kortil i pri čemu pojašnjava kako je proveden Poziv za predlaganje programa za izlagačku sezonu 2026./2027. a sukladno kojem je izvršen odabir programa. S tim u vezi potvrđuje kako se krenulo s odabranim programima a upravo jedan od njih: „Klasja Habjan - Moja se baka zove kao čokolada“ je i trenutno postavljena izložba u Galeriji Kortil.

Nadalje predsjednik Upravnog vijeća Mateo Žmak upućuje čestitku volonterskom programu Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku koji je nagrađen Državnom nagradom za volontiranje, a pri čemu nastavno postavlja pitanje na koji način se pokušava uključiti volontere u konkretni program?

Ravnatelj odgovara kako dio volontera čine studenti koji primjerice dođu studirati u Rijeku pa se po završetku studija vraćaju doma u rodni kraj te tako prestaje njihovo volonterstvo. Zatim objašnjava kako dio volontera čine umirovljenici koji volonterstvo izvršavaju kontinuirano, međutim isti to također više nakon određene dobi nisu više u mogućnosti. Nadodaje kako osobe volonteri imaju kolege koji to vide pa se na taj način zainteresiraju i uključe u volontiranje. Također voditeljica volonterskog programa surađuje i sa školama pri čemu ravnatelj pojašnjava da se i tu regrutiraju ljudi.

Nadalje predsjednik Upravnog vijeća Mateo Žmak upućuje javnu pohvalu Ani Bernard - stručnoj suradnici za razvoj publike i odnosa s javnošću, a sve u vidu odličnog obaveštavanja javnosti o aktualnostima ustanove te općenitom odličnom funkcioniranju newsletter HKD-a.

Nakon kratke rasprave predsjednik Upravnog vijeća istu zaključuje te prijedlog odluke stavlja na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

I. Usvaja se Programsko izvješće Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2025. godinu.

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

Ad.5. Razno

Predsjednik Upravnog vijeća Mateo Žmak je pod točkom razno zatražio dostavu sljedeće dokumentacije:


- platna lista za svakog pojedinog zaposlenika;
- opis posla za svako pojedino radno mjesto;

- specifikacija troškova za svaki pojedini program vlastite produkcije iz 2025. godine;
- svaki ugovor u odnosu na osobe koje nisu zaposlene u ustanovi HKD iz 2025. godine;
- kontakti svih zaposlenih;
- popratnu dokumentaciju u odnosu na aktualni upravni spor.

Sjednica je završila 31. ožujka 2026. godine u 15:32 sati.


KLASA: 007-26-05/18
URBROJ: 2170-57-26-01

Zapisničar:



Martina Kocjan Turčič

Predsjednik Upravnog vijeća:



Mateo Zmak