

ZAPISNIK

Sa 70. sjednice Upravnog vijeća javne ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku održane 16. srpnja 2025. godine

Prisutni članovi Upravnog vijeća: Martina Perhat
Lara Badurina
Jelena Tondini

Prisutni predstavnici HKD-a na Sušaku: Edvin Liverić-Bassani - ravnatelj, Tajana Žuža - voditeljica računovodstva, Monika Kustić - voditeljica pravnih i općih poslova (u svojstvu zapisničarke).

Sjednicu je u 12:00 sati otvorila predsjednica Upravnog vijeća Martina Perhat koja je pozdravila sve prisutne i predložila usvajanje sljedećeg dnevnog reda:

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 69. sjednice Upravnog vijeća
2. Usvajanje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku
3. Usvajanje Polugodišnjeg Programskog izvještaja za 2025. godinu Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku
4. Razno

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno usvajaju predloženi dnevni red.

Prelazi se na prvu točku dnevnog reda.

Ad.1. Usvajanje zapisnika sa 69. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku

Članovi Upravnog vijeća upoznati su sa zapisnikom sa 69. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, održane 8. srpnja 2025. godine.

Članovi Upravnog vijeća nemaju primjedbi na zapisnik te Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

Usvaja se zapisnik sa 69. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, održane dana 8. srpnja 2025. godine.

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

Ad.2. Usvajanje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku

Voditeljica računovodstva detaljno obrazlaže Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2025. godinu kako u nastavku slijedi: prihodi

poslovanja ostvareni u izvještajnom razdoblju iznose 471.731,08 eura, u odnosu na tekući plan indeks ostvarenja je 52,50. Prihodi od tekuće pomoći od institucija i tijela EU iznose 6.0000,00 eura, odnose se na partnerstvo u EU Projektu Aerowaves za odobrena i uplaćena sredstva u 2025. godini za nastupe u sklopu Port of dance festivala. Prihodi iz proračuna koji nije nadležan ostvareni su u iznosu od 21.952,32 eura i ostvareno je 65,04% u odnosu na plan. Na prihodima po posebnim propisima – Ostali nespomenuti prihodi koje ustanova ostvaruje prodajom ulaznica ostvaren je iznos od 16.864,02 eura, indeks ostvarenja u odnosu na tekući plan je 53,66%. Nadalje, vlastite prihode ustanova ostvaruje pružanjem usluge privremenog i povremenog korištenja prostora, pa je tako ostvarenje Prihoda od pruženih usluga 67.723,00 eura sa visokim indeksom ostvarenja 100,37%.

Voditeljica računovodstva detaljno obrazlaže realizirana sredstva: planom za 2025. godinu za potrebe izvršenja aktivnosti planirano je ukupno 942.030,00 eura, rashodi su ostvareni u iznosu od 455.296,43 eura ili 48,33% planiranog iznosa. Najveća realizacija plana bilježi se na izvoru 9 - Prenesena sredstva iz prethodne godine – gdje je ostvareno 75,75% rashoda u odnosu na plan, a odnosi se na rashode iz ostvarenih sredstava po partnerstvu u EU projektu Moving Balkans. Izvor 3 – vlastiti prihodi ostvaren je u visokom postotku od 58,63%, iskorišten je najvećim dijelom na programske aktivnosti ustanove – scenske programe, festival Port of dance te koncerte za Valentinovo, Dan žena i koncert Mostar Sevdah Reunion.

Nadalje obrazlaže ostvareni višak / manjak (poslovnog rezultata) kako slijedi: u prvih šest mjeseci 2025. godine bilježi se višak prihoda od 16.434,65 eura koji uvećan za preneseni višak od prošle godine od 16.259,96 eura iznosi 32.694,61 eura. Najveći višak prihoda je na izvoru Vlastiti prihodi – prihodi od usluge privremenog i povremenog korištenja prostora gdje razlika prihoda i rashoda u tekućoj godini u prvih šest mjeseci iznosi 28.162,04 eura.

Upravno vijeće suglasno je sa iznijetim podacima od strane Voditeljice računovodstva te predsjednica Upravnog vijeća Martina Perhat zaključuje raspravu.

Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

- I. Usvaja se Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku
- II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

Ad.3. Usvajanje Polugodišnjeg Programskog izvještaja za 2025. godinu Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku

Ravnatelj obrazlaže Polugodišnji Programski izvještaj za 2025. godinu. Nakon kratke rasprave predsjednica Upravnog vijeća istu zaključuje te prijedlog odluke stavlja na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

Usvaja se Polugodišnji Programski izvještaj za 2025. godinu

I. Usvaja se Polugodišnji Programski izvještaj Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2025. godinu.

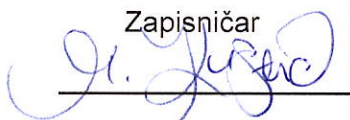
II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.4. Razno

Pod točkom razno nije bilo pitanja ni prijedloga.

Sjednica je završila 16. srpnja 2025. godine u 13:00 sati

Zapisničar



Monika Kustić

Predsjednica Upravnog vijeća



Martina Perhat

KLASA: 007-25-05/16

URBROJ: 2170-57-25-01