

ZAPISNIK

Sa 62. sjednice Upravnog vijeća javne ustanove Hrvatski kulturni dom na Sušaku
održane 20. svibnja 2024. godine

Prisutni članovi Upravnog vijeća: Martina Perhat
Lara Badurina
Jelena Tondini

Prisutni predstavnici HKD-a na Sušaku: Edvin Liverić-Bassani, Tajana Žuža- voditeljica računovodstva, Tereza Korošec Vranjić- stručna suradnica za pravne poslove (u svojstvu zapisničarke).

Sjednicu je u 15:00 sati otvorila predsjednica Upravnog vijeća Martina Perhat koja je pozdravila sve prisutne i predložila usvajanje sljedećeg dnevnog reda:

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 61. sjednice Upravnog vijeća
2. Prijedlog Prvih izmjena i dopuna financijskog plana Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu
3. Razno

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno usvajaju predloženi dnevni red.

Prelazi se na prvu točku dnevnog reda.

Ad. 1. Usvajanje zapisnika sa 61. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku

Članovi Upravnog vijeća upoznati su sa zapisnikom sa 61. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, održane 10. travnja 2024. godine.

Članovi Upravnog vijeća nemaju primjedbi na zapisnik te Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

Usvaja se zapisnik sa 61. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, održane dana 10. travnja 2024. godine.

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

Ad. 2. Prijedlog Prvih izmjena i dopuna financijskog plana Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

Voditeljica računovodstva detaljno obrazlaže Prijedlog Prvih izmjena i dopuna financijskog plana Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu kako u nastavku slijedi: redovna djelatnost ustanove i Europski projekti te ukupno povećanje sredstava iznosi 226.510,00 eura ili 34,27% u odnosu na Plan te planirana sredstva sada iznose 887.410,00 eura. Voditeljica računovodstva naglašava kako povećanje proračunskih sredstava iznosi ukupno 163.920 eura a radi se o povećanju od 100.000 eura za nabavu novih dimera za daljnje neometano obavljanje programske djelatnosti Ustanove. Ostatak povećanja iznosa od 62.590 eura u odnosu na plan odnosi se na vlastita sredstva za usluge tekućeg održavanja atrija, a na teret pomoći iz Ministarstva kulture i medija. U sklopu Programske aktivnosti ustanove predlaže se povećanje sredstava u iznosu od 30.000,00 eura. U sklopu Aktivnosti programske djelatnosti Galerije Kortil – predlaže se povećanje sredstava u iznosu od 2.600,00 eura. Iznos od 3.310,00 eura planira se za nabavu laserskog projektora te iznos od 24.680,00 eura, Hrvatski kulturni dom na Sušaku - partner društvu Fondatsiya art link iz Bugarske (Sofija) planira na projektu naziva Moving balkans – the regional contemporary dance platform. Također voditeljica računovodstva ističe kako se planira smanjenje rashoda za zaposlene za 1.000,00 eura u odnosu na plan.

Upravno vijeće suglasno je sa iznijetim podacima od strane Voditeljice računovodstva te predsjednica Upravnog vijeća Martina Perhat zaključuje raspravu.

Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

4. Usvaja se Prijedlog Prvih izmjena i dopuna financijskog plana Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

Ad.3. Razno

Pod točkom razno nije bilo pitanja ni prijedloga.

Sjednica je završila 20. svibnja 2024. godine u 15:30 sati

Zapisničar



Tereza Korošec Vranjić

Predsjednica Upravnog vijeća



Martina Perhat

KLASA: 007-23-05/15

URBROJ: 2170-57-24-01