

Na temelju članka 22. Statuta Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku i na prijedlog ravnatelja Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, Edvina Liverića - Bassanija, Upravno vijeće na sjednici održanoj 30. lipnja 2020. godine donosi

P R A V I L N I K O NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA

Članak 1.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na vlastite prihode Ustanove (dalje: Prihodi) ostvarene od prihoda od privremenog i povremenog korištenja poslovnog prostora, prihoda od pruženih usluga (usluga privremenog i povremenog korištenja poslovnog prostora, usluga biljeterske službe, usluge stručnog vodstva prilikom izložbi) te ostale prihode ostvarene na tržištu u obavljanju svoje djelatnosti.

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva lokalnog proračuna koja doznačuje Grad Rijeka kao osnivač.

Članak 2.

Ostvareni vlastiti prihodi koriste se za pokrivanje onih troškova koji nisu pokriveni sredstvima Proračuna Grada Rijeke za kalendarsku godinu kao i za poboljšanje uvjeta rada ustanove. Ustanova se obvezuje ostvarene prihode rasporediti za pokriće troškova na način i u postocima kako slijedi:

- Do 70% za podmirenje rashoda nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni, za materijalne rashode redovitog poslovanja ustanove te rashoda za nabavu i održavanje nefinancijske imovine, izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmova,
- Do 5% vlastitih prihoda za stručno usavršavanje djelatnika,
- Do 5% vlastitih prihoda za promotivne aktivnosti, organizacije stručnih skupova i radionica,
- Do 20% vlastitih prihoda za isplatu dodatka za uspješnost u radu.

Pravo na isplatu dodatka na plaću i dodatka za uspješnost u radu isplatiti će se ukoliko je u bilanci na dan 31. prosinca prethodne godine iskazan višak vlastitih prihoda poslovanja.

Ukupan iznos sredstava koje Ustanova planira namijeniti za isplatu bruto plaća, kroz dodatak za uspješnost u radu ne može biti veći od 1/12 rashoda za zaposlene prethodne godine.

Članak 3.

Prihodi od donacija i pomoći prvenstveno se koriste u svrhe i na način kako odluči ravnatelj Ustanove.

Prihodi od projekata prvenstveno se koriste u svrhe i na način određene pravilima donesenima od strane subjekta koji financira projekt.

Članak 4.

Prihodi prikupljeni tijekom jedne kalendarske godine koji se ne utroše za podmirenje troškova iz članka 2. ove Procedure nastalih u toj kalendarskoj godini, prebaciti će se u sljedeću kalendarsku godinu za podmirenje iste vrste troškova za koje su inicijalno bili namijenjeni.

Članak 5.

Na prijedlog ravnatelja, Upravno vijeće najkasnije do roka određenog Zakonom o proračunskom računovodstvu i uputama, donosi uvjete, kriterije i način korištenja vlastitih prihoda u kojem će biti navedena visina očekivanih vlastitih prihoda u narednoj godini te pregled očekivanog trošenja Prihoda po pojedinim kategorijama troškova.

Pravo na isplatu dodatka na plaću i dodatka za uspješnost u radu pripada svim radnicima zaposlenima u Ustanovama sukladno općem aktu iz članka 2. ovoga Pravilnika.

Na opći akt iz članka 2. ovoga Pravilnika, kao i na sve njegove izmjene i dopune Ustanova će ishoditi prethodnu suglasnost Grada Rijeke, Odjela gradske uprave za kulturu.

Ravnatelj Ustanove svake godine, podnosi Upravnom vijeću Izvješće o ostvarenim Prihodima i o njihovom trošenju u prethodnoj godini.

Ravnatelj Ustanove svake godine, dužan je podnijeti osnivaču dva polugodišnja izvješća, o planiranim vlastitim sredstvima, prihodima i rashodima, po svakoj stavci na petoj razini.

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na web stranici Ustanove.

U Rijeci, 30. lipnja 2020 godine

Predsjednica Upravnog vijeća:

Hrvatski kulturni dom na Sušaku
Strossmayerova 1 - Rijeka


Laura Marchig