

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 152/14) i članka 22. Statuta javne ustanove Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku dana 08. ožujka 2019. Upravno vijeće, donosi

ODLUKA (Privremena)
o davanju na privremeno ili povremeno korištenje
prostora u zgradi Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način davanja na privremeno ili povremeno korištenje prostora u zgradi Hrvatski kulturni dom na Sušaku, i to velike dvorane, atrija, galerije Kortil, Zgrada HKD-a je u vlasništvu Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Grad), a predana je u zakup (korištenje bez naknade) Ustanovi temeljem sklopljenog Ugovora (KLASA: 610-01/19-01/2; URBROJ: 2170/01-06-00-19-6) dana 31. siječnja 2019. godine na neodređeno vrijeme počevši od 01. veljače 2019. godine.

II. UVJETI I NAČIN DAVANJA PROSTORA NA PRIVREMENO ILI POVREMENO KORIŠTENJE

Članak 2.

Prostori u zgradi HKD-a daju se na privremeno ili povremeno korištenje pravnoj ili fizičkoj osobi (u daljnjem tekstu: Korisnik) na temelju podnesenog zahtjeva za održavanje:

- kulturnih programa utvrđene Programom javnih potreba u kulturi Grada Rijeke,
- ostalih kulturnih programa, te kulturnih aktivnosti, poslova i djelatnosti,
- znanstvenih, obrazovnih, socijalnih, zdravstvenih i humanitarnih programa, kao i programa sportske i tehničke kulture,
- ostalih programa poput skupština, sjednica, kongresa i slično.

Programi iz prethodnog stavka mogu se podijeliti na:

1. kulturne programe utvrđene Programom javnih potreba u kulturi Grada Rijeke,
2. kulturne programe nezavisne (vaninstitucionalne) kulture koji nisu utvrđeni Programom javnih potreba u kulturi Grada Rijeke,
3. komercijalne programe,

te će se ovisno o utvrđivanju vrste programa procjenjivati da li se prostori daju na privremeno ili povremeno korištenje bez naknade (programi pod točkom 1. iz prethodnog stavka) ili s naknadom (programi pod točkom 2. i 3. iz prethodnog stavka).

Članak 3.

Zahtjev za davanje na privremeno ili povremeno korištenje prostora Korisnik podnosi Ustanovi u pisanom obliku.

Zahtjev iz stavka 2. ovoga članka obavezno sadrži:

- podatke o Korisniku,
- podatke o prostoru za koji se podnosi zahtjev za privremeno ili povremeno korištenje,
- naznaku aktivnosti, odnosno djelatnosti koja se želi obavljati u prostoru,
- vremensko razdoblje, odnosno dužinu trajanja privremenog ili povremenog korištenja poslovnog prostora.

Zahtjev se podnosi na obrascu čiji izgled i sadržaj utvrđuje Ustanova (u daljnjem tekstu: Prijavnica).

Prijavnica u elektroničkom obliku nalazi se na web stranici Ustanove gdje se može slobodno preuzeti.

Ustanova zaprima prijavnice za privremeno ili povremeno korištenje prostora u zgradi HKD-a nakon utvrđivanja i javne objave Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke.

Nakon zaprimanja Prijavnice, Ustanova će utvrditi raspoloživost prostora u zatraženom terminu i u roku od 15 (petnaest) dana pisanim putem odgovoriti Korisniku da li postoji mogućnost za sklapanje Ugovora o privremenom ili povremenom korištenju prostora sukladno zatraženim uvjetima u Prijavnici.

Članak 4.

Na temelju podnesene Prijavnice i pisanog očitovanja Ustanove o istoj, Ustanova i Korisnik sklapaju ugovor o privremenom ili povremenom korištenju prostora (u daljnjem tekstu: Ugovor) najkasnije 7 (sedam) dana prije održavanja programa.

Ugovor obvezno sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o prostoru koji se daje na privremeno ili povremeno korištenje,
- naznaku da li se prostor daje na privremeno ili povremeno korištenje,
- podatke o programu odnosno aktivnostima, poslovima i djelatnostima koje će Korisnik obavljati u prostoru za vrijeme trajanja ugovora,
- vremensko razdoblje na koje se sklapa,

- iznos naknade za privremeno ili povremeno korištenje prostora ili osnovu na temelju koje se prostor daje na privremeno ili povremeno korištenje bez naknade,
- obveze Korisnika vezane uz korištenje prostora, a osobito obveze glede poštivanja mjera zaštite na radu, protupožarne zaštite, osiguranja reda i mira, te obveze vezane uz prijavu javnog okupljanja,
- obveze Korisnika u pogledu plaćanja naknade za javno izvođenje i priopćavanje javnosti glazbenih djela, te naknada za korištenje glazbenih izvedbenih materijala, autorskih prava i dr.,
- obveze Korisnika glede isticanja reklamnih poruka i natpisa,
- ispunjeni obrazac o tehničkim potrebama za realizaciju programa, aktivnosti, poslova i djelatnosti Korisnika,
- sinopsis programa

Ugovor u ime Ustanove sklapa ravnatelj.

Članak 5.

Visina naknade za privremeno ili povremeno korištenje prostora za kulturne programe nezavisne (vaninstitucionalne) kulture koji nisu utvrđeni Programom javnih potreba u kulturi Grada Rijeke, kao i komercijalne programe utvrđuje se Cjenikom koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 6.

Iznimno od odredbe članka 5. ovog Pravilnika i obveze primjene Cjenika, visina naknade može se obračunati u iznosu postotka od prodaje ulaznica kada se radi o programima u kojima je Ustanova koproducent, a koju činjenicu dogovara i utvrđuje ravnatelj Ustanove.

Članak 7.

Od plaćanja naknade za privremeno ili povremeno korištenje prostora izuzeti su:

1. kulturni programi utvrđeni Programom javnih potreba u kulturi Grada Rijeke u kojem slučaju se Korisniku dodjeljuje za premijernu izvedbu prostor u vremenskom trajanju od 5 (pet) radnih dana u nizu na način da ima pravo koristiti prostor 2 (dva) dana prije premijerne izvedbe, na dan premijerne izvedbe, te za 2 (dvije) reprizne izvedbe, kao i 9 (devet) dodatnih, repriznih, termina godišnje raspoređenih u 3 (tri) kvartala (tri termina u proljeće, tri u jesen i tri u zimu)
2. drugi programi kada Ustanova ili Grad Rijeka kao vlasnik zgrade HKD-a procijeni da je program od posebnog interesa za Ustanovu ili Grad Rijeku,
3. programi kada Grad Rijeka koristi prostor za provedbu vlastitih programa i aktivnosti.

Članak 8.

Ustanova zadržava pravo da ne sklapa Ugovor o privremenom ili povremenom korištenju prostora za vrijeme neradnih dana, blagdana ili spomendana u Republici Hrvatskoj utvrđenih posebnim propisom.

Iznimno od odredbe prethodnog stavka, ravnatelj Ustanove može odobriti da se program održi na neradni dan, blagdan ili spomendan, u kojem slučaju Ustanova zadržava pravo naplate 50 % većeg iznosa naknade utvrđene Cjenikom

Članak 9.

Ustanova će Korisniku, sukladno dostavljenom obrascu za tehničke potrebe i postojećoj tehničkoj opremljenosti zgrade HKD-a, osigurati odgovarajuće tehničke uvjete za realizaciju programa koji su u djelokrugu rada Ustanove.

Pod tehničkim uvjetima za realizaciju programa iz stavka 1. ovoga članka smatraju se:

-priprema pozornice,

-priprema rasvjete,

-priprema ozvučenja,

- iznimno, jednostavniji dizajn svjetla i zvuka, te uslugu vođenja svjetla i zvuka za jednostavnije programe, a što će se naplatiti sukladno Cjeniku koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Korisnik je obavezan za programe osigurati osobu koja će obavljati poslove tehničkog voditelja programa, odnosno osobu koja će izvršavati poslove oblikovatelja i voditelja scenske rasvjete i tona, kao i osobu za realizaciju scenografije, a ta obveza će se utvrditi Ugovorom.

Članak 10.

Korisnik ima mogućnost prodavati ulaznice za program putem online sustava „Moje karte“ s kojim Ustanova ima sklopljen Ugovor o prodaji ulaznica, kao i na prodajnom mjestu – blagajni HKD-a 1 (jedan) sat prije izvedbe programa.

Za kulturne programe utvrđene Programom javnih potreba u kulturi Grada Rijeke i kulturne programe nezavisne (vaninstitucionalne) kulture koji nisu utvrđeni Programom javnih potreba u kulturi Grada Rijeke, usluga korištenja blagajne naplaćuje se, a u cijeni su uključene usluge 1 (jednog) blagajnika i 2 (dva) biljetera,

Za komercijalne programe, usluga korištenja blagajne koja uključuje usluge 1 (jednog) blagajnika i 2 (dva) biljetera, uključena je u iznos naknade za povremeno ili privremeno korištenje prostora.

U slučaju da Korisnik ne iskoristi mogućnost prodaje karata za program putem online sustava „Moje ulaznice“ iz stavka 1. ovog članka, program se mora održati bez naplate ulaznica.

Članak 11.

Korisnik se obvezuje pola sata prije programa i za vrijeme održavanja programa do izlaska publike iz zgrade HKD-a po završetku programa osigurati službu profesionalnih vatrogasaca ovlaštenu za obavljanje tog posla, kao i ovlaštenu redarsku službu.

Kao dokaz o izvršenoj obvezi iz prethodnog stavka, Korisnik će prije ulaska u prostor predati Potvrdu nadležne vatrogasne i redarske službe s popisom predviđenih vatrogasaca odnosno redara za program na ulazu zgrade HKD-a.

Članak 12.

U slučaju raskida Ugovora, svaka ugovorna strana dužna je obavijestiti drugu ugovornu stranu u pisanom obliku.

U slučaju raskida Ugovora kada se radi o kulturnim programima utvrđenima Programom javnih potreba u kulturi Grada Rijeke, a koju obavijest o raskidu Ugovora je Ustanova zaprimila od Korisnika u razdoblju do 30 (trideset) dana prije održavanja programa, Korisnik nije dužan podmiriti ugovoreni iznos naknade, a u slučaju da je obavijest o raskidu ugovora Ustanova zaprimila u razdoblju od 30 (trideset) dana i kraćem prije održavanja programa, Korisnik će biti lišen mogućnosti da koristi prostor u narednom razdoblju od 3 (tri) mjeseca od raskida Ugovora.

U slučaju raskida Ugovora kada se radi o kulturnim programima nezavisne (vaninstitucionalne) kulture koji nisu utvrđeni Programom javnih potreba u kulturi Grada Rijeke i komercijalnim programima, a koju obavijest o raskidu Ugovora je Ustanova zaprimila od Korisnika u razdoblju do 30 (trideset) dana prije održavanja programa, Korisnik je dužan podmiriti 50 % od ugovorenog iznosa naknade, a u slučaju da je obavijest o raskidu ugovora Ustanova zaprimila u razdoblju od 30 (trideset) dana i kraćem prije održavanja programa, Korisnik je dužan podmiriti cjelokupni iznos ugovorene naknade.

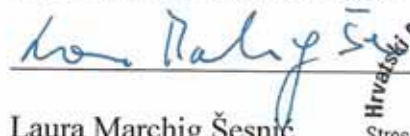
Korisnik je dužan podmiriti cjelokupni iznos ugovorene naknade ukoliko je do raskida Ugovora došlo njegovom krivnjom.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave na oglasnoj ploči Ustanove.

Predsjednica Upravnog vijeća:



Laura Marchig Šesnić



Hrvatski kulturni dom na Sušaku
Strossmayerova 1 • Rijeka

PRILOG 1.

CJENIK

Dvorana HKD-a

Programi javnih potreba u kulturi Grada Rijeke

Besplatno korištenje prostora

2 dana prije premijere + premjera + 2 reprize = 5 dana

9 dodatnih (repriznih) termina godišnje (raspoređeno u 3 kvartala)

Korisnik je dužan o svom trošku organizirati:

Vatrogasce i zaštitare

Garderobu

Napomene:

Za programe na kojima se naplaćuje ulaznica, korisnik je dužan prodavati ulaznice online preko sustava „Moje karte“ i na blagajni HKD-a, a HKD će uz naknadu od 300 kuna osigurati dva biljetera i blagajnika.

Ukoliko korisnik ne želi organizirati regularnu prodaju karata, preko ponuđenog sustava „Moje karte“, program će se održati bez naplate ulaznica.

Korisnik može zatražiti HKD da osigura vatrogasce, zaštitare, garderobu, te blagajnu i biljetersku službu uz nadoplatu ovisno o traženoj usluzi.

Programi nezavisne kulture koji nisu utvrđeni Programom javnih potreba u kulturi Grada Rijeke

Do 4 sata 1000 kn

Do 8 sati 2000 kn

Do 14 sati 3500 kn

Korisnik je dužan o svom trošku organizirati:

Vatrogasce i zaštitare

Garderobu

Napomene:

Za programe na kojima se naplaćuje ulaznica, korisnik je dužan prodavati ulaznice online preko sustava „Moje karte“ i na blagajni HKD-a, a HKD će uz naknadu od 300 kuna osigurati dva biljetera i blagajnika.

Ukoliko korisnik ne želi organizirati regularnu prodaju karata, preko ponuđenog sustava „Moje karte“, program će se održati bez naplate ulaznica.

Korisnik može zatražiti HKD da osigura vatrogasce, zaštitare, garderobu, te blagajnu i biljetersku službu uz nadoplatu ovisno o traženoj usluzi.

Komercijalni programi

Do 4 sata 4000 kn

Svaki naredni sat 1250 kn

U cijenu je uračunat najam dvorane s pripadajućom tehnikom, tehnička priprema prostora za izvedbu programa (pozornica, rasvjeta, ozvučenje), blagajnik i biljeteri, korištenje garderobe i čišćenje svih korištenih prostora.

Korisnik je dužan o svom trošku organizirati:

Vatrogasce i zaštitare

Garderobu

Napomene:

Ukoliko korisnik ne želi organizirati regularnu prodaju karata, preko ponuđenog sustava „Moje karte“, program će se održati bez naplate ulaznica.

Korisnik može zatražiti HKD da osigura vatrogasce, zaštitare, garderobu, te blagajnu i biljetersku službu uz nadoplatu ovisno o traženoj usluzi.

Kongresi

10 000 kn

U cijenu nije uključen prostor galerije Kortil niti tehnika za atrij

Atrij

Programi javnih potreba u kulturi Grada Rijeke

Bez naknade

Programi nezavisne kulture koji nisu utvrđeni Programom javnih potreba u kulturi Grada Rijeke

Do 4 sata 1000 kn

Svaki naredni sat 500 kn

Komercijalni programi

Do 4 sata 1500 kn

Svaki naredni sat 500 kn

Galerija Kortil

Programi javnih potreba u kulturi Grada Rijeke

Bez naknade

Komercijalni programi

2000 kn po danu

TEHNIKA

- tehničar za vođenje tona400,00 kn/dan
- tehničar za vođenje svjetla.....400,00 kn /dan
- tehničar za jednostavno oblikovanje i vođenje svjetla.....1.000,00 kn/dan
- tehničar za jednostavno oblikovanje i vođenje svjetla i tona..... 1.400,00 kn/dan

- tehničar za oblikovanje kazališne predstave.....3.000,00 kn/dan